

MANUAL DE USUARIO

LINK DEL NUEVO SISTEMA: <https://tramites-uraa.unitru.edu.pe/>

1. **INICION DE SESIÓN:** Iniciamos sesión con el mismo usuario y contraseña que se utiliza en el sistema de la Dirección de Registro Técnico (<https://drt.unitru.edu.pe/>).

DPA URA
Unidad de Registro Académico

INICIAR SESIÓN

Usuario *

75411199

Password *

.....

¿Se te olvidó tu contraseña?

INGRESAR

¿No tienes una cuenta? [Inscribirse](#)

2. Validación de requisitos adjuntados por los alumnos; para ello nos dirigimos al módulo de **GRADOS/VALIDADOS ESCUELA**. Luego se debe dirigir al **ÍCONO DEL DETALLE** para poder realizar la validación.

Grados validados

1 Grado validado

#	Nro. Trámite	Solicitante	Trámite	Unidad	Facultad	N° Matrícula	Fecha	Opciones
1	003271222	JOSÉ MARÍA CATAÑEDA PER...	GRADO ...	PREGRADO	FACULTAD DE CIENCIAS FÍSICAS Y MATEMÁTICAS	512701709	2022-12-27 09:05:02	

Items per page: 10 1 - 1 of 1

3. En el detalle del trámite tenemos el listado de cada uno de los requisitos que han sido adjuntados por los alumnos y que tienen que ser validados. Luego hacemos click en el **ÍCONO DE EDICIÓN** de cada uno de los requisitos pendientes para poder aprobar o rechazar cada requisito.

NOTA: los requisitos que se muestran en el manual no son los requisitos finales que se van a validar. Se podrían agregar y/o eliminar requisitos.

CODIGO TRÁMITE: 003271222

SOLICITANTE: JOSÉ MARÍA CATAÑEDA PEREZ NÚMERO DE DOCUMENTO: 44468660

ESCUELA: INFORMATICA FECHA DE REGISTRO: 27-12-2022

TRÁMITE: GRADO DE BACHELLER NRO DE MATRÍCULA: 512701709

N°	REQUISITO	DOCUMENTO	OPCIONES
1	FUT	FUT	PENDIENTE - [Ícono de edición]
2	VOUCHER DE PAGO / RESOLUCIÓN DE EXONERACIÓN	VOUCHER	PENDIENTE - [Ícono de edición]
3	FOTO PASAPORTE	VER	PENDIENTE - [Ícono de edición]
7	CERTIFICADO DE ESTUDIOS	VER	PENDIENTE - [Ícono de edición]
8	COPIA DE DNI	VER	PENDIENTE - [Ícono de edición]
10	CONSTANCIA FEDATEADA DE IDIOMA EXTRANJERO O NATIVO	VER	PENDIENTE - [Ícono de edición]

Regresar Guardar

4. Aprobamos o rechazamos el requisito y **GUARDAMOS** el cambio.

FECHA DE REGISTRO

MATRÍCULA

VERIFICAR REQUISITO: COPIA DE DNI

Validación Realizar validación del certificado ^

ESTADO REQUISITO

APROBADO

Cerrar Guardar

5. Luego de aprobar y/o rechazar cada uno de los requisitos adjuntados por el alumno, **GUARDAMOS** nuestros cambios.

CODIGO TRÁMITE: 003271222

SOLICITANTE: JOSÉ MARÍA CATAÑEDA PEREZ NÚMERO DE DOCUMENTO: 44468680

ESCUELA: INFORMATICA FECHA DE REGISTRO: 27-12-2022

TRÁMITE: GRADO DE BACHILLER NRO DE MATRÍCULA: 512701709

VALIDAR REQUISITOS			
N°	REQUISITO	DOCUMENTO	OPCIONES
1	FUT		
2	VOUCHER DE PAGO / RESOLUCIÓN DE EXONERACIÓN		
3	FOTO PASAPORTE		APROBADO -
7	CERTIFICADO DE ESTUDIOS		APROBADO -
8	COPIA DE DNI		APROBADO -
10	CONSTANCIA FEDATEADA DE IDIOMA EXTRANJERO O NATIVO		APROBADO -

[Regresar](#) [Guardar](#)

6. adjuntamos los requisitos que nos corresponden; para ello nos dirigimos al módulo de **GRADOS/APROBADOS ESCUELA**. Luego nos dirigimos al **ÍCONO DEL DETALLE** para poder adjuntar nuestros requisitos.

SECRETARIA
secretaria@unitru.edu.pe

Inicio
Registrar trámite
Certificados
Grados
Validados Escuela
Aprobados Escuela
Revalidados Escuela
Validados Facultad
Aprobados Facultad
Revalidados Facultad
Datos Diplomas en Escuela

Grados aprobados

1 Grado aprobado

Buscar grados

#	Nro. Trámite	Solicitante	Trámite	Unidad	Facultad	N° Matrícula	Fecha	Opciones
1	003271222	JOSÉ MARÍA CATAÑEDA PERL...	GRADO DE BACHILLER	PREGRADO	FACULTAD DE CIENCIAS FÍSICAS Y MATEMÁTICAS	512701709	2022-12-27 09:05:02	

Items per page: 10 1 - 1 of 1 < > >>

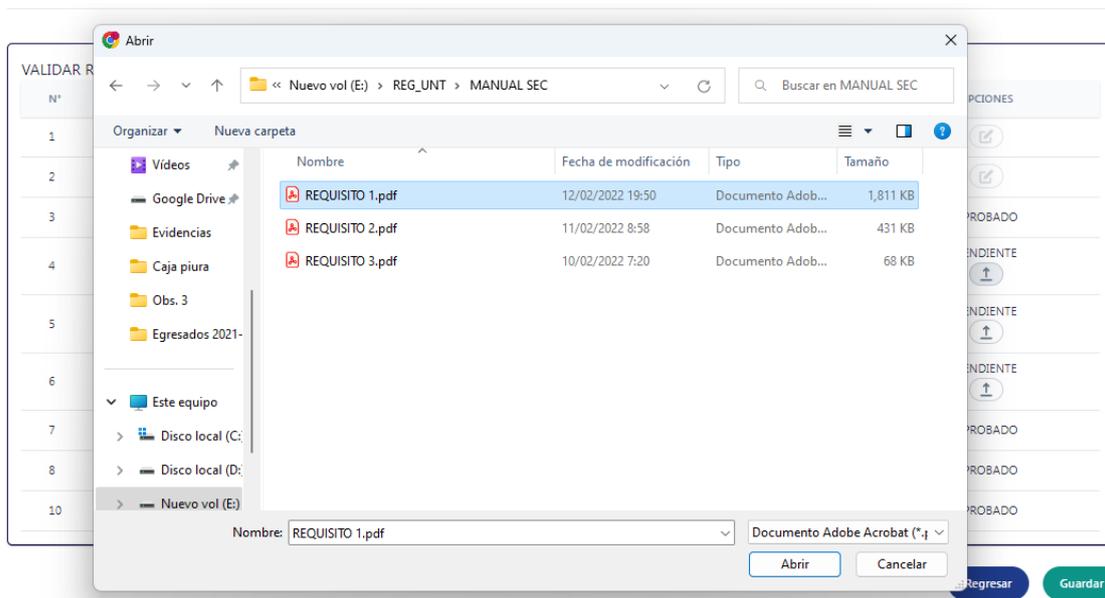
7. En el detalle del trámite tenemos el listado de cada uno de los requisitos que han sido aprobados y los requisitos pendientes a adjuntar. Luego hacemos click en el **ÍCONO DE CARGA** para poder adjuntar cada uno de los requisitos.

NOTA: los requisitos que se muestran en el manual no son los requisitos finales que se van a validar. Se podrían agregar y/o eliminar requisitos.

VALIDAR REQUISITOS			
N°	REQUISITO	DOCUMENTO	OPCIONES
1	FUT		
2	VOUCHER DE PAGO / RESOLUCIÓN DE EXONERACIÓN		
3	FOTO PASAPORTE		APROBADO
4	CONSTANCIA DE EXPEDITO		PENDIENTE
5	CONSTANCIA DE NO ADEUDO		PENDIENTE
6	CONSTANCIA DE PRIMERA MATRÍCULA Y EGRESADO		PENDIENTE
7	CERTIFICADO DE ESTUDIOS		APROBADO
8	COPIA DE DNI		APROBADO
10	CONSTANCIA FEDATEADA DE IDIOMA EXTRANJERO O NATIVO		APROBADO

ÍCONO DE CARGA

8. El ícono de carga nos abrirá el explorador de archivos para poder adjuntar cada uno de nuestros requisitos.



9. Luego de adjuntar nuestro requisito, podemos visualizarlo dando click en lo botón de **VER**.

N°	REQUISITO	DOCUMENTO	OPCIONES
1	FUT		
2	VOUCHER DE PAGO / RESOLUCIÓN DE EXONERACIÓN		
3	FOTO PASAPORTE		APROBADO
4	CONSTANCIA DE EXPEDITO		PENDIENTE
5	CONSTANCIA DE NO ADEUDO		PENDIENTE
6	CONSTANCIA DE PRIMERA MATRICULA Y EGRESADO		PENDIENTE
7	CERTIFICADO DE ESTUDIOS		APROBADO
8	COPIA DE DNI		APROBADO
10	CONSTANCIA FEDATEADA DE IDIOMA EXTRANJERO O NATIVO		APROBADO

[Regresar](#) [Guardar](#)

10. Luego de adjuntar cada uno de los requisitos, **GUARDAMOS** nuestros cambios.

N°	REQUISITO	DOCUMENTO	OPCIONES
1	FUT		
2	VOUCHER DE PAGO / RESOLUCIÓN DE EXONERACIÓN		
3	FOTO PASAPORTE		APROBADO
4	CONSTANCIA DE EXPEDITO		PENDIENTE
5	CONSTANCIA DE NO ADEUDO		PENDIENTE
6	CONSTANCIA DE PRIMERA MATRICULA Y EGRESADO		PENDIENTE
7	CERTIFICADO DE ESTUDIOS		APROBADO
8	COPIA DE DNI		APROBADO
10	CONSTANCIA FEDATEADA DE IDIOMA EXTRANJERO O NATIVO		APROBADO

[Regresar](#) [Guardar](#)

11. Luego de haber adjuntado nuestros requisitos, tenemos la opción de **RECTIFICAR**, en caso sea necesario, los requisitos que hemos adjuntado, o volver a aprobar y/o rechazar los requisitos adjuntados por el alumno. Para ello nos dirigimos a **GRADOS/REVALIDADOS ESCUELA**. Luego hacemos click en **EL ÍCONO DE DETALLE** para realizar la verificación y rectificación.

Grados revalidados
1 Grado revalidado

#	Nro. Trámite	Solicitante	Trámite	Unidad	Facultad	N° Matrícula	Fecha	Opciones
1	003271222	JOSÉ MARÍA CATAÑEDA PER...	GRADO DE BACHILLER	PRÉGRADO	FACULTAD DE CIENCIAS FÍSICAS Y MATEMÁTICAS	512701709	2022-12-27 09:05:02	

Items per page: 10 1 - 1 of 1

12. En el detalle tenemos la opción verificar cada uno de los requisitos subidos hasta el momento; además, la opción de regresar nuestro trámite al listado de **VALIDADOS ESCUELA** o **APROBADOS ESCUELA**, lo cual nos permitirá poder ver y validar nuevamente los requisitos subidos por el alumno o ver y rectificar los requisitos que subimos; en caso contrario, se envía el trámite a facultad.

Seleccionar estado a retornar...

VALIDANDO DOCUMENTOS DEL ALUMNO EN LA ESCUELA

ADJUNTANDO DOCUMENTOS EN ESCUELA

Corregir

N°	REQUISITO	DOCUMENTO
1	FUT	
2	VOUCHER DE PAGO / RESOLUCIÓN DE EXONERACIÓN	
3	FOTO PASAPORTE	
4	CONSTANCIA DE EXPEDITO	
5	CONSTANCIA DE NO ADEUDO	
6	CONSTANCIA DE PRIMERA MATRICULA Y EGRESADO	
7	CERTIFICADO DE ESTUDIOS	
8	COPIA DE DNI	
10	CONSTANCIA FEDATEADA DE IDIOMA EXTRANJERO O NATIVO	

Regresar

Enviar a Facultad

El botón de envío a facultad se activará solo cuando no se elija ninguna opción de corrección.

- a. Si elegimos la primera opción, podemos ver y validar nuevamente los requisitos adjuntados por el alumno, para ello repetimos los pasos 1- 4.

CODIGO TRÁMITE: 003271222

SOLICITANTE: JOSÉ MARÍA CATIÑEDA PEREZ NÚMERO DE DOCUMENTO: 44468680

ESCUELA: INFORMATICA FECHA DE REGISTRO: 27-12-2022

TRÁMITE: GRADO DE BACHILLER NRO DE MATRÍCULA: 512701709

VALIDAR REQUISITOS			
N°	REQUISITO	DOCUMENTO	OPCIONES
1	FUT		
2	VOUCHER DE PAGO / RESOLUCIÓN DE EXONERACIÓN		
3	FOTO PASAPORTE		APROBADO -
7	CERTIFICADO DE ESTUDIOS		APROBADO -
8	COPIA DE DNI		APROBADO -
10	CONSTANCIA FEDATEADA DE IDIOMA EXTRANJERO O NATIVO		APROBADO -

[Regresar](#) [Guardar](#)

- b. Si elegimos la segunda opción, podemos ver y rectificar los requisitos que hemos adjuntado, para ello repetimos los pasos 5-9.

VALIDAR REQUISITOS			
N°	REQUISITO	DOCUMENTO	OPCIONES
1	FUT		
2	VOUCHER DE PAGO / RESOLUCIÓN DE EXONERACIÓN		
3	FOTO PASAPORTE		APROBADO
4	CONSTANCIA DE EXPEDITO		PENDIENTE
5	CONSTANCIA DE NO ADEUDO		PENDIENTE
6	CONSTANCIA DE PRIMERA MATRÍCULA Y EGRESADO		PENDIENTE
7	CERTIFICADO DE ESTUDIOS		APROBADO
8	COPIA DE DNI		APROBADO
10	CONSTANCIA FEDATEADA DE IDIOMA EXTRANJERO O NATIVO		APROBADO

[Regresar](#) [Guardar](#)

Si a validado que todo está correctamente dejaremos la opción de “seleccionar estado a retornar” con la cual el botón para enviar a facultad estará activo.

Seleccionar estado a retornar... Corregir

REVALIDAR REQUISITOS		
N°	REQUISITO	DOCUMENTO
1	FUT	FUT
2	VOUCHER DE PAGO / RESOLUCIÓN DE EXONERACIÓN	VOUCHER
3	FOTO PASAPORTE	VER
4	CONSTANCIA DE EXPEDITO	VER
5	CONSTANCIA DE NO ADEUDO	VER
6	CONSTANCIA DE PRIMERA MATRICULA Y EGRESADO	VER
7	CERTIFICADO DE ESTUDIOS	VER
8	COPIA DE DNI	VER
10	CONSTANCIA FEDATEADA DE IDIOMA EXTRANJERO O NATIVO	VER

Regresar Enviar a Facultad

13. En la opción **Grados/Datos Diplomas en Escuela** luego damos clic en el **icono de detalle** que se encuentra en la columna de opciones, el cual nos llevara al formulario donde llenaremos los datos concernientes.

Grados

- Validados Escuela
- Aprobados Escuela
- Revalidados Escuela
- Validados Facultad
- Aprobados Facultad
- Revalidados Facultad
- Datos Diplomas en Escuela**
- Datos Diplomas en Facultad
- Validación URA
- Datos Diplomas en URA
- Validados Secretaria
- Firma decano
- Firma secretaria
- Firma rector
- Pendientes Impresión Ura

Datos de diplomas de grado

1 Diploma de grado

Buscar grados

#	Nro. Trámite	Solicitante	Trámite	Unidad	Facultad	N° Matricula	Fecha	Opciones
1	001110123	KEVIN JOEL MUNCIBAY JUAR...	GRADO DE BACHILLER	PREGRADO	FACULTAD DE INGENIERIA	1023300217	2023-01-11 07:19:05	🔍

En Acto académico seleccionamos la opción **AUTOMÁTICO**.

DATOS DEL DIPLOMA

Acto académico *
Seleccionar una opción...
AUTOMÁTICO

Fecha de acto académico *

Nombre del trabajo *

URL del trabajo *

Número de créditos: 220
Programa académico *
Seleccionar una opción...

Escuela/Mención/Programa Acreditado: SÍ
Fecha de inicio de acreditación: December 1, 2022
Fecha de fin de acreditación: December 31, 2022

Fecha de matrícula (Ciclo): May 9, 2017
Fecha de egreso (Último Ciclo): October 19, 2021
Años de estudios: 4 years ago

Diploma *
Seleccionar una opción...

Regresar Enviar a Facultad

En Fecha de acto académico, damos clic en el **icono de calendario** luego de lo cual aparecerá un calendario en el cual podremos dar **clic** sobre la fecha que queremos registrar, con las flechas puede retroceder a meses anteriores.

DATOS DEL DIPLOMA

Acto académico *
AUTOMÁTICO

Fecha de acto académico *
[Calendar icon]

Nombre del trabajo *

URL del trabajo *

Número de créditos
220

Programa académico *
Seleccionar una opción...

Esuela/Mención/Programa Acreditado
SÍ

Fecha de inicio de acreditación
December 1, 2022

Fecha de fin de acreditación
December 31, 2022

Fecha de matrícula (I Ciclo)
May 9, 2017

Fecha de egreso (Último Ciclo)
October 19, 2021

Años de estudios
4 years ago

Diploma *
Seleccionar una opción...

Regresar Enviar a Facultad

En **Nombre del trabajo** simplemente damos clic y escribimos el nombre del trabajo.

DATOS DEL DIPLOMA

Acto académico *
AUTOMÁTICO

Fecha de acto académico *
January 11, 2023

Nombre del trabajo *

URL del trabajo *

Número de créditos
220

Programa académico *
Seleccionar una opción...

Esuela/Mención/Programa Acreditado
SÍ

Fecha de inicio de acreditación
December 1, 2022

Fecha de fin de acreditación
December 31, 2022

Fecha de matrícula (I Ciclo)
May 9, 2017

Fecha de egreso (Último Ciclo)
October 19, 2021

Años de estudios
4 years ago

Diploma *
Seleccionar una opción...

Regresar Enviar a Facultad

En **URL del trabajo** simplemente damos clic y escribimos la url del trabajo.

DATOS DEL DIPLOMA

Acto académico *
AUTOMÁTICO

Fecha de acto académico *
January 11, 2023

Nombre del trabajo *

URL del trabajo *

Número de créditos
220

Programa académico *
Seleccionar una opción...

Esuela/Mención/Programa Acreditado
SÍ

Fecha de inicio de acreditación
December 1, 2022

Fecha de fin de acreditación
December 31, 2022

Fecha de matrícula (I Ciclo)
May 9, 2017

Fecha de egreso (Último Ciclo)
October 19, 2021

Años de estudios
4 years ago

Diploma *
Seleccionar una opción...

Regresar Enviar a Facultad

En **Programa académico** damos clic y aparecerá **opciones** de las cuales seleccionamos el programa concerniente.

The screenshot shows the 'DATOS DEL DIPLOMA' form. The 'Programa académico' dropdown menu is open, showing options: CICLO REGULAR, CONVALIDACIÓN, COMPLEMENTACIÓN ACADÉMICA, COMPLEMENTACIÓN PEDAGÓGICA, and PROGRAMA PARA ADULTOS. Red arrows point from the text above to the dropdown menu and the selected option.

Acto académico *	AUTOMÁTICO	Fecha de acto académico *	January 11, 2023
Nombre del trabajo *	ejemplo nombre		
URL del trabajo *	ejemplo url		
Número de créditos	220	Programa académico *	Seleccionar una opción...
Escuela/Mención/Programa Acreditado	SÍ	Fecha de inicio de acreditación	December 1, 2022
Fecha de matrícula (i Ciclo)	May 9, 2017	Fecha de egreso (Último Ciclo)	October 19, 2021
Diploma *	Seleccionar una opción...		

Buttons: Regresar, Enviar a Facultad

En **Diploma** al darle clic aparecerá el **diploma correspondiente** (este cambiará automáticamente según el estudiante).

The screenshot shows the 'DATOS DEL DIPLOMA' form. The 'Diploma' dropdown menu is open, showing the option: BACHILLER EN INGENIERÍA DE SISTEMAS. Red arrows point from the text above to the dropdown menu and the selected option.

Acto académico *	AUTOMÁTICO	Fecha de acto académico *	January 11, 2023
Nombre del trabajo *	ejemplo nombre		
URL del trabajo *	ejemplo url		
Número de créditos	220	Programa académico *	CICLO REGULAR
Escuela/Mención/Programa Acreditado	SÍ	Fecha de inicio de acreditación	December 1, 2022
Fecha de matrícula (i Ciclo)	May 9, 2017	Fecha de egreso (Último Ciclo)	October 19, 2021
		Fecha de fin de acreditación	December 31, 2022
		Años de estudios	4 years ago
Diploma *	BACHILLER EN INGENIERÍA DE SISTEMAS		

Buttons: Regresar, Enviar a Facultad

Finalmente verificamos que los datos ingresados sean los correctos y enviamos a facultad dando clic en **Enviar a facultad**

The screenshot shows the 'DATOS DEL DIPLOMA' form with all data filled in. The 'Enviar a Facultad' button is highlighted with a red circle. A red arrow points from the text above to this button.

Acto académico *	AUTOMÁTICO	Fecha de acto académico *	January 11, 2023
Nombre del trabajo *	ejemplo nombre		
URL del trabajo *	ejemplo url		
Número de créditos	220	Programa académico *	CICLO REGULAR
Escuela/Mención/Programa Acreditado	SÍ	Fecha de inicio de acreditación	December 1, 2022
Fecha de matrícula (i Ciclo)	May 9, 2017	Fecha de egreso (Último Ciclo)	October 19, 2021
		Fecha de fin de acreditación	December 31, 2022
		Años de estudios	4 years ago
Diploma *	BACHILLER EN INGENIERÍA DE SISTEMAS		

Buttons: Regresar, Enviar a Facultad